

DIRETORIA EXECUTIVA  
ESCRITÓRIO DE GESTÃO ESTRATÉGICA - EGE

## FORMULAÇÃO DE INDICADORES

A formulação de indicadores é realizada por um conjunto de passos necessários para assegurar a coerência e conformidade com os objetivos da organização. Por isso, eles devem ser:



**Específico**



O que exatamente se deseja alcançar



**Mensurável**



Devem possuir métricas claras que te ajudem a mensurar se está alcançando as metas



**Alcançável**



Devem ser alcançáveis para fazer sentido



**Relevante**



Devem ser relevantes para a organização



**Delimitado no Tempo**



Deve-se estabelecer um prazo, o mais preciso possível, para alcançar a meta do indicador



### Para que servem e quais benefícios?

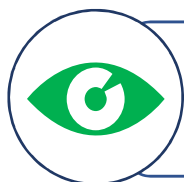
- Verifica o **cumprimento** dos objetivos estratégicos e o **atendimento** das metas estabelecidas
- Contribui para **melhoria contínua** da organização
- Apoia a elaboração de **planos de ação** e propostas
- Auxilia no processo de tomada de **decisão**
- **Avalia os progressos** das ações estratégicas



### Por onde começar?

Antes de tudo faça as seguintes perguntas: Os indicadores estão **alinhados** aos **objetivos estratégicos** e aos fatores críticos da sua organização? Possuem as informações necessárias para monitorar a realização desses objetivos?

Se a resposta for **SIM**, avance os trabalhos!



### Como deve ser um bom indicador?

Indicadores devem ser **simples**, **confiáveis** e **quantificáveis**. Utilize indicadores que mostrem de preferência um índice (duas grandezas distintas) ou taxa (mesma grandeza), em vez de uma grandeza absoluta.

Pergunte-se: **meu indicador implica em resultados práticos?**



### O que seu indicador comunica?

Os indicadores funcionam como ferramentas que conduzem ao **comportamento desejado**.

A **informação** comunicada pelo indicador é fundamental para **auxiliar no direcionamento** e no **suporte** de informações aos colaboradores, para que os objetivos estratégicos sejam atingidos.

**Indicadores Estratégicos bem feitos e alinhados com a realidade da organização previnem algo ruim, direcionam corretamente e levam ao alcance de seus resultados.**

Precisa de ajuda? Procure o Escritório de Gestão Estratégica da Diretoria Executiva ou utilize os canais de comunicação



<http://gestaoestrategica.dnit.gov.br/>



[gestao.estrategica@dnit.gov.br](mailto:gestao.estrategica@dnit.gov.br)



(61) 3315-4477